ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО:
Приказ заместителя директора по ТО
ОГПОБУ «Технический колледж»
от 27.02.2024 № 43-у

ПРАВИЛА
приема на обучение в 2024/2025 учебном году по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования в ОГПОБУ «Технический колледж»

Облучье
2024г.

ПРАВИЛА
приема на обучение в 2024/2025 учебном году по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования в ОГПОБУ «Технический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в 2024/2025 учебном году по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования в ОГПОБУ «Технический колледж» (далее – Правила) разработаны на основе следующих документов:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральный закон «О персональных данных» от 27.06.2006 №152-ФЗ;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки российской Федерации «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» №1267 от 21.11.2013;
- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации № 697 от 14.08.2013 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при прием на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;
- Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 19.10.2020г. № 428 «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров на железнодорожном транспорте»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.08.2017г. № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 988н и Министерства здравоохранения Российской Федерации № 1420н

от31.12.2020г. «Об утверждении перечня вредных и(или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- Устав ОГПОБУ «Технический колледж».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в областное государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Технический колледж» (далее – Колледж) за счет средств бюджета Еврейской автономной области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.4. Прием в Колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъектов Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в

соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже осуществляется **только в очной форме**.

1.8. Настоящие Правила гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В КОЛЛЕДЖ

2.1. Организация приема граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Колледжа.

Председателем приемной комиссии является руководитель Колледжа.

2.2. Порядок деятельности, состав и полномочия приемной комиссии регламентирует Положение «О приемной комиссии в ОГПОБУ «Технический колледж».

Приемная комиссия обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость своей работы.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Колледжа.

2.4. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. В 2024 году Колледж осуществляет прием граждан на обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования:

Наименование профессии	Квалификация	Срок обучения	Форма обучения	План приема (чел)
21.01.10 Ремонтник горного оборудования	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования, слесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	1 год 10 месяцев	Очная	15

21.01.16 Обогатитель полезных ископаемых	Дробильщик, фильтровальщик, сепараторщик.	2 года 10 месяцев	Очная	15
23.01.09 Машинист локомотива	Помощник машиниста электровоза, слесарь по ремонту подвижного состава	2 года 10 месяцев	Очная	50

2.6. В соответствии с п. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам СПО проводится на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

Колледж не ведет прием на обучение по образовательным программам, требующим проведения вступительных испытаний в связи с необходимостью выявления у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

2.7. Прием в Колледж по образовательным программам СПО проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается с 18 июня 2024 года.

Прием заявлений завершается 15 августа текущего года. При наличии свободных мест прием документов может продлеваться до 25 ноября текущего года.

2.8. При подаче заявления на русском языке (Приложение 1) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

2.8.1. граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее - ЕПГУ)

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и

муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии размером 3х4 (желательно цветные), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

2.8.2. иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

-заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

-копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии 3х4 (желательно цветные).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.8.3. поступающие помимо документов, указанных в пунктах 2.5.1. – 2.5.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.8.4. при личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

2.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 2.8. настоящих Правил.

2.10. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии)
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) квалификации, его подтверждающем;
- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Колледж и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

2.11. При поступлении на обучение по профессии 23.01.09 Машинист

локомотива, входящей в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности (Приложение 3 п.2).

2.12. При поступлении на обучение по профессии 21.01.10 Ремонтник горного оборудования, 21.01.16 Обогатитель полезных ископаемых поступающие проходят предварительные медицинские осмотры (обследования) (Приложение 3 п.1).

2.13. Медицинская справка признаются действительной, если она получена не ранее 1 года до дня завершения приема документов.

2.14. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в Колледж;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме:

- посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии);

- с использованием функционала ЕПГУ.

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 2.7. настоящих Правил.

Для подачи заявления в электронном виде необходимо скачать с сайта Колледжа **texkolobl.ru** во вкладке «Абитуриенту» и заполнить «заявление на поступление». К заявлению необходимо приложить сканы документов перечисленных в пунктах 2.8.1. или 2.8.2. (скан паспорта – основной разворот и разворот с пропиской). Вышеуказанные документы необходимо отправить по адресу электронной почты Колледжа:
tk-obl@post.eao.ru

Документы, направленные по почте или в электронном виде, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 2.7 настоящих Правил. При этом датой подачи заявления считается дата регистрации документов в Колледже.

2.15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

2.16. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.17. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Колледжем лично заявителю в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж в обязательном порядке ознакамливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на

осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на сайте Колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. **не позднее 1 марта:**

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень профессий, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. **не позднее 1 июня:**

- общее количество мест для приема по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением формы получения образования.

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КОЛЛЕДЖ

4.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации до 19 августа 2024 года.

4.2. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

4.3.В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Еврейской автономной области, Колледж осуществляет прием лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия

договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", в следующем порядке (ранжировании):

1) лица, указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях

2) лица, имеющие более высокий средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (Приложение 2);

3) при равенстве среднего балла, лица, имеющие договор о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

4) при равенстве среднего балла и имеющие договор о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации":

а) лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательному предмету «Алгебра»/«Математика» в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации;

б) лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательному предмету «Физика» в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации;

5) при равенстве среднего балла лица, имеющие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития"

б) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

в) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр;

г) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр;

д) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

4.4. Зачисление в Колледж для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения мест, установленных контрольными цифрами приема. Процедура зачисления в состав обучающихся Колледжа на очную форму обучения:

- 15 августа 2024 года – объявление на официальном сайте Колледжа в разделе «Абитуриенту» полного пофамильного перечня лиц подавших документы, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой профессии в отдельности, в соответствии с ранжированием, указанном в п.4.3.;

- 19 августа 2024 года завершение представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации лицами, включенными в список рекомендованных приемной комиссией к зачислению в Колледж;

- 21 августа 2024 года – издание руководителем колледжа приказа о зачислении с 01 сентября 2024 года лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

В случае не исполнения контрольных цифр приема по отдельным профессиям, по представлению приемной комиссии директором Колледжа издается приказ о продлении сроков приема по этим профессиям. Если в установленные сроки дополнительного приема количество поданных заявлений превзойдет количество свободных мест по отдельным профессиям, то ранжирование поступающих, рекомендованных к зачислению, осуществляется приемной комиссией согласно пункта 4.3 настоящих Правил.

При наличии свободных мест прием заявлений может продлеваться до 25 ноября 2024 года.

4.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж на первый курс осуществляется до 01 декабря 2024 года.

В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии (размером 3х4 желательно цветные).

4.6. Лицам, не принятым в Колледж, документы возвращаются лично под подпись о получении документов.

Приложение 1

Регистрационный номер _____

Руководителю ОГПОБУ «Технический колледж»
ФИО _____
от _____
(Ф.И.О. полностью)
Дата рождения_____ место рождения
_____
_____
Место жительства _____
_____
_____
Гражданство_____
Паспорт серия _____ № _____ когда и кем выдан _____
_____
Контактные телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня в ОГПОБУ «Технический колледж» на очную форму обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего/среднего общего образования (нужное подчеркнуть) по профессии _____

О себе сообщаю следующее:

Окончил(а) в _____ году общеобразовательное учреждение _____
(полное наименование учреждения)

Образовательное учреждение ☐ ; другое ☐ ;
Аттестат ☐ серия _____ №_____ ; диплом ☐ серия _____№_____
При поступлении имею следующие льготы_____
_____

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии): _____

Общежитие: нуждаюсь ☐ ; не нуждаюсь ☐

Увлечение, в каких кружках, секциях занимался (подробно)_____
_____

Отношение к воинской обязанности _____

Имели ли вы правонарушения до поступления в колледж, состоите (состоял) на учете в КДН, ПДН
_____
_____

Согласно Правилам приёма к заявлению прилагаю следующие документы:

1. Паспорт (копия)_____
2. Документ об образовании и (или) документ об образовании и квалификации (оригинал)__
3. Фотографии 3х4 (4 шт.)_____
4. Медицинская справка о состоянии здоровья
5. Характеристика

«_____»_____ 20_____г. _____
(подпись)

Среднее профессиональное образование получаю впервые _____; не впервые _____
(подпись) *(подпись)*

С Уставом ОГПОБУ «Технический колледж», лицензией и свидетельством о государственным аккредитации с приложениями к ним по выбранной профессии ознакомлен _____
(подпись)

С правилами внутреннего распорядка студентов, с положением о внешнем виде студентов, с порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОГПОБУ «Технический колледж» и другими локальными актами ознакомлен _____
подпись

Обязуюсь представить документ об образовании (подлинник) до _____ _____
подпись

Согласен (согласна) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном Федеральным Законом от 02.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных моего ребенка в порядке, установленном Федеральным Законом от 02.07.2006г №152-ФЗ «О персональных данных» _____
(подпись родителей, законных представителей)

Дополнительно сообщаю:
Сведения о родителях ☐ ; законных представителях ☐ :
Отец (законный представитель) _____
(ФИО)
Место работы _____

номер телефона _____

Мать (законный представитель)_____
(ФИО)
Место работы _____

номер телефона _____

Подпись родителей (законных представителей)_____ /_____/
(ФИО) *подпись*

Подпись ответственного лица приёмной комиссии _____ «____» _____ 20____ г.

Приложение 2

ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СРЕДНЕГО БАЛЛА

Средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации определяется как среднее арифметическое до первого знака после запятой по следующим общеобразовательным предметам:

1. Русский язык
2. Литература
3. Иностранный язык
4. Математика
5. Информатика и ИКТ
6. История
7. Обществознание
8. Физика
9. Химия

Приложение 3

1. При поступлении на обучение по профессиям **21.01.10 Ремонтник горного оборудования, 21.01.16 Обогатитель полезных ископаемых, 08.01.26 Мастер по ремонту и обслуживанию инженерных систем жилищно-коммунального хозяйства** поступающие представляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра **(справка по форме 086/у).**

Перечень исследований при проведении предварительных медицинских осмотров (справка по форме 086/у):

Осмотры врачами - специалистами	Лабораторные, функциональные и иные исследования
Педиатр Детский хирург Детский стоматолог Детский уролог-андролог Детский эндокринолог Невролог Травматолог-ортопед Офтальмолог Оториноларинголог Акушер-гинеколог (для женщин) Психиатр подростковый	Общий анализ крови Общий анализ мочи Исследования уровня глюкозы в крови Ультразвуковое исследование органов брюшной полости, сердца, щитовидной железы, органов репродуктивной сферы Флюорография легких (с возраста 15 лет)

2. При поступлении на обучение по профессии **23.01.09 Машинист локомотива** поступающие представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 19.10.2020г. № 428 «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров на железнодорожном транспорте:

Осмотры врачами - специалистами	Лабораторные, функциональные и иные исследования
Терапевт Хирург Невролог Офтальмолог Оториноларинголог Гинеколог (для женщин) Дерматовенеролог Психиатр	1. Общий анализ крови, включая: определение уровня гемоглобина, числа эритроцитов, лейкоцитов, тромбоцитов, лейкоцитарной формулы, СОЭ, морфологии форменных элементов крови, цветной показатель 2. Клинический анализ мочи, включая: Удельный вес, качественное определение белка, глюкозы, кетоновых тел, желчных пигментов, уробилина, микроскопию осадка 3.Определение уровня глюкозы крови 4.Определение уровня общего холестерина и липидного профиля 5.Определение уровня креатинина 6.Определение наличия наркотических средств и психотропных веществ в биологических объектах предварительными методами химико-токсикологического исследования с исключением визуальной оценки результатов (на опиаты, каннабиноиды, амфетамин, кокаин, бензодиазепины), при получении положительного результата предварительного исследования проведение подтверждающего ХТИ 7.Цитологическое исследование мазка с поверхности шейки матки и цервикального канала, бактериологическое исследование 8.Рентгенография грудной клетки